

-回答票について-

- ・ご自身の所属支部ごとに下表の回答票にそれぞれご回答ください。

所属支部	回答票	政治連盟会員
新宿支部会員	1 と 2	4
中野・杉並支部会員	1 と 3	4

回答期限 6月3日（水）17時まで

-回答票の返送方法について-

下記の①から③のうち、いずれか一つの方法でご回答ください。

- ① WEBの場合：下記のリンクもしくはQRコードから返信願います。

【QRコード】



【回答サイト】 <https://forms.gle/wp7vmxuXPrSTVArW8>

- ② メールの場合：各支部サイトにある回答票をダウンロードして回答の上、下記アドレスへ送信してください。
メール本文でのテキストでの回答、記入済回答票ファイルのメール添付どちらでも受け付けします。
※回答送信時の件名は「回答票」としてください。

【送信先】

新宿支部 総務委員長 鈴木 理沙 e-mail: r_suzuki@r3-roumu.com

中杉支部 総務委員長 冷水 創史 e-mail: sr.hiyamizu@jcom.zaq.ne.jp

- ③ FAXの場合：該当する回答票を全て下記へ送信してください。

【送信先】

新宿支部 総務委員長 鈴木 理沙 FAX 03-5338-2235

中杉支部 総務委員長 冷水 創史 FAX 03-6759-1386

以上

1. 城西統括支部用 回答票

1. 東京都社会保険労務士会 第15回城西統括支部会議

城西統括支部の議案書確認の上、該当する□に☑をしてください。

① ☐ 城西統括支部会議の議案書の内容を確認しました。

※上記☑の件数をもって出席者数とします。

確認者数は後日統括支部サイトにて報告。

②議事録署名人の選出

☐議長に一任する。 ☐議事録署名人として（ ）を推薦する。

③決議事項

第1号議案 平成31（令和元）年度事業報告承認に関する件

☐原案通り承認する ☐条件付き承認（条件は下記の通り） ☐否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第2号議案 平成31（令和元）年度収支決算報告承認に関する件

☐原案通り承認する ☐条件付き承認（条件は下記の通り） ☐否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第3号議案 役員承認に関する件

☐原案通り承認する ☐条件付き承認（条件は下記の通り） ☐否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第4号議案 令和2年度事業計画（案）承認に関する件

☐原案通り承認する ☐条件付き承認（条件は下記の通り） ☐否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第5号議案 令和2年度収支予算（案）承認に関する件

☐原案通り承認する ☐条件付き承認（条件は下記の通り） ☐否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

* ご質問・ご意見：城西統括支部議案書に関するものをご記入ください。

（ ）

役員からの回答希望の場合：氏名 _____ 連絡先 _____

以上

2. 新宿支部用 回答票

2. 新宿支部 平成31年度支部会議

新宿支部の議案書確認の上、該当する□に☑をしてください。

① □ 新宿支部 支部会議の議案書の内容を確認しました。

※上記☑の件数をもって出席者数とします。

確認者数は後日統括支部サイトにて報告。

②議事録署名人の選出

□統括支部長に一任する。 □議事録署名人として（ ）を推薦する。

③決議事項

第1号議案 平成31（令和元）年度事業報告承認に関する件

□原案通り承認する □条件付き承認（条件は下記の通り） □否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第2号議案 平成31（令和元）年度収支決算報告承認に関する件

□原案通り承認する □条件付き承認（条件は下記の通り） □否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第3号議案 令和2年度事業計画（案）承認に関する件

□原案通り承認する □条件付き承認（条件は下記の通り） □否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第4号議案 令和2年度収支予算（案）承認に関する件

□原案通り承認する □条件付き承認（条件は下記の通り） □否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

*ご質問・ご意見：新宿支部議案書に関するものをご記入ください。

（ ）

役員からの回答希望の場合：氏名 _____ 連絡先 _____

以上

3. 中野・杉並支部用 回答票

3. 中野・杉並支部 平成31年度支部会議

中野・杉並支部の議案書確認の上、該当する□に☑をしてください。

① ☐ 中野・杉並支部 支部会議の議案書の内容を確認しました。

※上記☑の件数をもって出席者数とします。

確認者数は後日統括支部サイトにて報告。

②決議事項

第1号議案 平成31（令和元）年度事業報告承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第2号議案 平成31（令和元）年度収支決算報告承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第3号議案 役員の補充選任承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第4号議案 令和2年度事業計画（案）承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第5号議案 令和2年度収支予算（案）承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

*ご質問・ご意見：中野・杉並支部議案書に関するものをご記入ください。

（ ）

役員からの回答希望の場合：氏名 _____ 連絡先 _____

以上

※政治連盟会員の方は必ずご回答ください。

4. 政治連盟定期大会用 回答票

4. 東京都社会保険労務士政治連盟 城西統括支部 第12回定期大会

政治連盟城西統括支部の議案書確認の上、該当する□に☑をしてください。

① ☐ 政治連盟定期大会の議案書の内容を確認しました。

※上記☑の件数をもって出席者数とします。

確認者数は後日統括支部サイトにて報告。

②議事録署名人の選出

☐ 統括支部長に一任する。 ☐ 議事録署名人として（ ）を推薦する。

③決議事項

第1号議案 平成31（令和元）年度事業報告承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第2号議案 平成31（令和元）年度収支決算報告承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第3号議案 令和2年度事業計画（案）承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

第4号議案 令和2年度収支予算（案）承認に関する件

☐ 原案通り承認する ☐ 条件付き承認（条件は下記の通り） ☐ 否認する

※承認条件（ ）ページ（ ）行目以降について
（ ）

*ご質問・ご意見：城西統括支部議案書に関するものをご記入ください。

（ ）

役員からの回答希望の場合：氏名 _____ 連絡先 _____

以上